



OBEC LOUČNÁ NAD DESNOU

Loučná nad Desnou 57, Loučná nad Desnou 78811

Č. j. OULO 1418/2021

Obec Loučná nad Desnou ve smyslu zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů **vyhlašuje veřejnou výzvu** na obsazení pracovního místa:

PRACOVNÍK INFORMAČNÍHO CENTRA

Místo výkonu: Loučná nad Desnou 57, 788 11

Požadavky:

- ✓ předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 sb., (bezúhonnost)
- ✓ min. středoškolské vzdělání s maturitou
- ✓ aktivní znalost anglického (německého) jazyka slovem i písmem + ideálně alespoň částečná znalost dalšího jazyka
- ✓ všeobecná znalost a dobrý přehled o obci Loučná nad Desnou a jejím okolí
- ✓ velmi dobré komunikační schopnosti, příjemné vystupování a kultivovaný projev
- ✓ samostatnost, spolehlivost, časová flexibilita
- ✓ pozitivní vztah k Jeseníkům, chuť budovat dobré jméno naší obce a vlastní iniciativa v této oblasti
- ✓ pokročilá dovednost práce na PC – MS Office (zejména Word, Excel), ideální zkušenost s přispíváním na web stránky, psaní článků atd.
- ✓ řidičský průkaz skupiny B

Výhodou je:

- vzdělání v oboru zaměřeném na cestovní ruch, turismus, PR apod.
- praxe v požadovaném oboru, případně znalost polského jazyka

Platové podmínky: závisí na stupni dosaženého vzdělání a započitatelné praxe, řídí se nařízením vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění, předpokládaná platová třída 8 nebo 9

Náplň práce:

- komunikace s návštěvníky informačního centra
- propagace obce Loučná nad Desnou a příprava informačních materiálů o obci
- správa webových stránek a sociálních sítí
- prodej propagačních předmětů
- realizace kulturních akcí
- spolupráce s dalšími informačními centry, A.T.I.C., místními podnikateli, obcemi apod.

Nabízíme:

- práci v Loučné nad Desnou v informačním centru
- možnost podílet se na propagaci obce, realizovat své nápady
- 5 týdnů dovolené, příspěvek na stravu

OBEC LOUČNÁ NAD DESNOU

Loučná nad Desnou 57, Loučná nad Desnou 78811

Termín nástupu: **ihned, případně dle domluvy**

Písemná přihláška zájemce musí obsahovat:

- a) Přihlášku s uvedením důvodů, proč se uchazeč o pozici zajímá a co může nabídnout.
- b) Strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních profesních zkušenostech, odborném vzdělání, požadovaných kompetencích, včetně kontaktních údajů.
- c) Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, případně čestné prohlášení.
- d) Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Termín podání písemných přihlášek: **do 25. října 2021 do 11:00 hod**

Způsob a místo podání přihlášky: V zalepené obálce označené textem: „**Veřejná výzva – Pracovník Informačního centra**“

- ✓ Osobně na podatelnu Obecního úřadu Loučná nad Desnou 57, 788 11
- ✓ Poštou na adresu: Obec Loučná nad Desnou, Loučná nad Desnou 57, 78811

Kontaktní osoba: Petra Harazímová, MBA, starostka, tel: 724 192 480, starostka@loucna-nad-desnou.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit bez uvedení důvodů toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče. Podáním přihlášky uchazeč souhlasí s tím, že vyhlašovatel bude pro potřeby veřejné výzvy nakládat s jeho osobními údaji.

V Loučné nad Desnou dne 12. 10. 2021

Petra Harazímová, MBA
starostka

